

Gestão do tempo e produtividade



Denise Moraes

Professora, Consultora e Coach

Módulo I
Módulo II

Dados Gerais do Curso:

Objetivo: Gerar reflexão para os líderes e equipes sobre a importância de priorizarmos, organizarmos e planejarmos bem o tempo, para garantirmos maior produtividade e cumprimento de metas e objetivos sem colocar em risco a saúde emocional, em um mundo hiper conectado.

Foco: O Curso GESTÃO DO TEMPO E PRODUTIVIDADE provoca reflexões, sobre como podemos o usar bem o tempo para sermos mais produtivos em todas as esferas da vida.

Ideia Central: Como otimizar o tempo na busca de melhores resultados e maior produtividade, em especial no mundo pós pandemia.

Síntese: Como podemos evitar os desperdiçadores e sabotadores do nosso tempo nos novos modelos de negócios.

Público-alvo: O Curso GESTÃO DO TEMPO E PRODUTIVIDADE é destinado a estudantes, empresários, profissionais liberais e autônomos que queiram aprimorar seus conhecimentos sobre liderança.

Duração: Aproximadamente 2 horas.

Referências para estudos e consulta:

- A Tríade do Tempo – Christian Barbosa
- O Essencialismo - A disciplinada busca por menos. Greg McKeown



Temas do Curso:

Esse módulo de vídeo é composto por 5 vídeos que totalizam 1 hora e 10 minutos:

Módulo I

- O Poder do Tempo - parte 1
- O Poder do Tempo - parte 2
- Um Upgrade na Questão de Tempo
- Como assumir o controle do seu tempo - parte 1
- Como assumir o controle do seu Tempo - parte 2



Temas do Curso:

Esse módulo de vídeo é composto por 3 vídeos que totalizam 45 minutos:

Módulo II

- Tempo e educação
- Tempo e produtividade - parte 1
- Tempo e produtividade - parte 2



**Bons
Estudos!**

Dúvidas ou sugestões?

Você pode nos encontrar em:



formacao@fundacaopodemos.org.br



+55 11 5181-1407

Obrigada!

